



## Demande d'autorisation pour l'occupation de la voie publique et règlement temporaire de circulation

### Demandeur :

Maître d'ouvrage/ société / association : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal et localité : \_\_\_\_\_

Tél. / GSM : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

Objet de la demande : \_\_\_\_\_

*(p.ex. : interdiction de stationnement, route barrée, rétrécissement de la voie, etc.)*

### Lieu d'application et date pour laquelle la demande de règlement de circulation est effectuée :

Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal et localité : \_\_\_\_\_

Longueur : \_\_\_\_\_

*(p.ex. : sur deux emplacements, 20 mètres, etc.)*

Date : Du \_\_\_\_\_ Au \_\_\_\_\_

Heure : De \_\_\_\_\_ heures À \_\_\_\_\_ heures

Motif : \_\_\_\_\_

*(p.ex. : déménagement, livraison, mise en place d'une benne, etc.)*

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Nacelle                         | <input type="checkbox"/> Monte-charge                   | <input type="checkbox"/> Échafaudage       |
| <input type="checkbox"/> Benne Grue mobile / Camion grue | <input type="checkbox"/> Grue fixe                      | <input type="checkbox"/> Dépôt de matériel |
| <input type="checkbox"/> Clôture de chantier             | <input type="checkbox"/> Tranchée (p.ex. gaz, eau etc.) |  |
| <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) _____        |   |  |

**Conditions générales :**

- 1) Le demandeur s'engage à remettre les lieux en leur **état initial** dès achèvement des travaux à ses propres frais.
- 2) La présente demande **ne dispense pas** de l'obtention des autorisations éventuellement requises en vertu d'autres dispositions légales d'application (autorisation de construire, permission de voirie, autorisation relative aux établissements classés, etc.).
- 3) Les demandes pour les mesures réglementaires dont la durée est  $\leq 72$  heures doivent être introduites **au plus tard 15 jours ouvrables avant le début des travaux**. Les demandes dépassant cette durée et qui ne tombent pas sous les critères d'urgence définis par la législation, **nécessitent des délais d'autorisation plus longs**. Pour toute demande dépassant cette durée, le demandeur est prié de contacter le service technique. Les demandes incomplètes ne pourront pas être traitées.

Accord et signature du demandeur :

\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

RÉSERVÉ À L'ÉQUIPE VOIRIE

Pose des panneaux le : \_\_\_\_\_

Enlèvement des panneaux le : \_\_\_\_\_

Panneaux utilisés : \_\_\_\_\_

Nom et signature : \_\_\_\_\_